


# Källsorteringshandbok



**STENA**

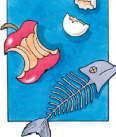
**KÄLLSORTERINGSHANDBOK  
KUNDENS NAMN**

KONTAKT  
 Namn Namn  
 Stena Metall AB  
 Fiskhamnsgatan 8  
 400 40 Göteborg  
 Tel: 031 - 775 20 00  
 Fax: 031 - 775 20 00  
 Mobil: 070 - 123 456  
 E-post: namn@stenamettall.se  
 www.stenamettall.com

UTFÄRDARE  
 Namn Namn

UTGÅVA  
 1 - 2006

© Stena Metall 2006



**STENA**

**HUSHÄLLSAVFALL**

Matrester och annat avfall från kök och fikarum som är bematigt med organiskt material tömmes i en behållare märkt med "Hushällsavfall". Hushällsavfall, organiskt avfall och matrester lyder under kommunalt monopoli. Plastskräp finns utställt från den kommunala renhållningsentreprenören för detta avfall.

*Tömmes enligt kommunens hämtningschema.*

JA TACK	NEJ TACK
Matrester	Kontorspapper → Avsedd behållare
Tepösar	Hårda plastförpackningar → Avsedd behållare
Kaffesump	Färligt avfall → Avsedd behållare
Växter	Brännbart avfall → Separat container
	Deponirest → Separat container

© Stena Metall 2006

Utgåva 1  
2003-06-01



**STENA**

**KONTORSPAPPER**

Kontorspapper samlas i lådor, typ "Papperspelle", som är placerade på golvet vid varje kontorsarbetsplats. Dessa töms av personalen i plastskräp i produktions-lokalen kastas kontorspappret direkt i plastskräpen. Pappret transporteras till en returpappersanläggning där det kontrolleras, sorteras och ballas för leverans till pappersbruk.

*Tömming sker efter avrop till Stena Gotthard AB  
Tömming sker enligt uppgett hämtningsintervall*

JA TACK	NEJ TACK
Datalistor	Wellpappkartong → Wellpapp
Kopieringspapper	Karbonspapper → Brännbart avfall
Fixpapper	Hårda pinnar → Brännbart avfall
Kataloger	OH-bilder → Brännbart avfall
Reklam	Plastmappar → Brännbart avfall
Dags/veckopress	Pappersmuggar → Brännbart avfall
Arkivhandlingar	Dubbelkopierande papper → Brännbart avfall
Fönsterkuvert	Fodrade kuvert → Brännbart avfall
	Vaxat papper → Brännbart avfall
	Plastat papper → Brännbart avfall

© Stena Metall 2006

Utgåva 1  
2003-06-01

Som Deponifrikund erbjuder vi en källsorteringshandbok, som skräddarsys och anpassas efter avfallshanteringen i er verksamhet. Handboken säkerställer kvaliteten och skapar ordning och reda.

## Enkel översikt

Att ha en unik källsorteringshandbok ger företag en enkelt och trygg översikt över sin avfallssortering. Den hjälper alla att sortera rätt. Nästa steg är att utbilda personalen så de är väl införstådda med varför källsortering är så viktigt. Här ingår även en genomgång av företagets handbok och fraktioner.



**STENA**

**HÅRDA PLASTFÖRPACKNINGAR**


Denna återvinningsfraktion läggs lost i avsedda uppsamlingskärl. Kärlat töms och materialåtervinning sker via Plastkreosens system.

*Tömming avropas till Stena Gotthard AB  
Tömming sker enligt uppgett hämtningsintervall*

JA TACK	NEJ TACK
Hinkar	Plastband → Övriga plastförp.
Plastdunkar	Plastmuggar → Brännbart avfall
Fat	Frigilt → Övriga plastförp.
Burkar	Skyddplast för kolstänger → Övriga plastförp.
Bobiner	Förpackningar som innehåller avfall → Tömmes eller hanteras separat
Plasttunnor	
Flaskor	
Lådor	

© Stena Metall 2006

Utgåva 1  
2004-04-01



**STENA**

**BRÄNNBART AVFALL**

Brännbart avfall (ej färligt avfall) samlas i de behållare som finns placerade i anläggningen. Denna fraktion töms sedan i en container som är placerad utomhus. Materialet transporteras vid hämtning till godkänt avfallsanläggning för energiutvinning. Lokala förutsättningar på storlek och vikt kan gälla.

*Tömming avropas till Stena Gotthard AB  
Tömming sker enligt uppgett hämtningsintervall*

JA TACK	NEJ TACK
Textil	Kemikalierester → Färligt avfall
Gummibitar	Färgburkar med innehåll → Färligt avfall
Torktrasor, ej absorberent	Metaller → Skrotåtervinning
Arbetshandskar	Glasull och stenull → Deponirest
Kaffemuggar av plast	Betong, tegel etc. → Deponirest
Stådsopor	Gipskivor → Deponirest
Nedsmutsad wellplast	Kaffemuggar av porslän → Deponirest
Snusdosor	
Tra	
Pappershandsdukar	
Vaxat/plastat papper	
Fodrade kuvert	

© Stena Metall 2006

Utgåva 1  
2004-04-01